

# АНАЛІЗ ОБЛІКОВО-СТАТИСТИЧНОЇ РОБОТИ У НОВОУКРАЇНСЬКОМУ РАЙОННОМУ СУДІ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Відповідно до плану роботи Новоукраїнського районного суду Кіровоградської області та на підставі листа Територіального управління Державної судової адміністрації України у Кіровоградській області № 2710/20 від 22.12.2020 року здійснено аналіз обліково – статистичної роботи суду за 2020 рік.

Метою даного аналізу є дослідження організаційного забезпечення роботи суду щодо ведення судової статистики та автоматизованої обробки документів первинного обліку; кадрового забезпечення спеціалістами, які займаються первинним обліком і складанням звітності суду; з'ясування стану ведення аналітичної роботи, виконання планів роботи суду, виявлення недоліків та внесення пропозицій по їх усуненню. Належне діловодство в суді є однією з важливих умов належної організації роботи суду, виконання процесуальних норм, своєчасного розгляду справ, виконання судових рішень, своєчасного та якісного надання інформації відвідувачам суду.

Організаційне забезпечення роботи суду здійснює його апарат.

Протягом звітної періоду працівниками апарату Новоукраїнського районного суду Кіровоградської області належним чином організовувався прийом та своєчасна реєстрація всіх справ, матеріалів і клопотань, що надходили до суду. Визначення судді для розгляду конкретної справи здійснюється відповідно до Положення про АСДС. Після завершення автоматизованого розподілу судових справ формуються та роздруковуються загальні реєстри судових справ і реєстр судових справ на кожного суддю окремо. Справи передаються судді для розгляду під підпис у реєстрі судових справ на кожного суддю. Автоматизована обробка документів первинного обліку судових справ та матеріалів дає можливість постійно контролювати рух справ, які знаходяться у провадженні суду, допомагає швидко та об'єктивно проводити різноманітні звірки та контроль по справах і матеріалах, які надходять до суду.

Обліково-статистичні картки, журнали та алфавітні покажчики зберігаються у електронних та паперових архівах.

Усі квартальні звіти, аналізи, довідки та інформації за 2020 рік Новоукраїнським районним судом надіслані до ТУ ДСА у визначені строки.

Статистичні звіти до територіального управління ДСА України у Кіровоградській області подавались вчасно, без порушення затвердженого графіку.

Найпоширенішою проблемою, що виникає при складанні звітності є неточності та відсутність усіх даних в обліково-статистичних картках.



Недоліки усуваються відповідальними працівниками апарату суду. Також при складанні звітності враховуються прийняті протягом року зміни.

Відповідно до номенклатури справ суду Новоукраїнського районним судом Кіровоградської області ведеться наряд «Статистичні звіти про роботу суду», де зберігаються оригінали статистичних звітів, статистичні інформації.

Відповідно до статті 22 Закону України "Про Державний реєстр виборців", протягом 2020 року до відділу Державного реєстру виборців Новоукраїнської РДА подавалися відомості про осіб (виборців), які визнанні судом недієздатними, та про скасування рішення про визнання особи недієздатною.

Щоквартально до ТУ ДСА України в Кіровоградській області направляється інформація щодо кількості копій судових рішень, надісланих до ЄДРСР- 4025.

Щоквартально Новоукраїнським районним судом надсилається в ТУ ДСА України в Кіровоградській області інформація про кількість надісланих судом SMS-повідомлень учасникам судового процесу. Так, протягом 2020 року здійснено викликів осіб до суду з використанням SMS повідомлень - 15121 та SMS повісток - 3309.

Новоукраїнським районним судом щомісяця в ТУ ДСА України в Кіровоградській області направляється узагальнена інформація про використання систем відеоконференцзв'язку. З використанням режиму відеоконференцзв'язку проведено 209 судових засідань на протязі поточного року.

З працівниками, які відповідають за обліково-статистичну роботу, протягом року проводились заняття щодо первинного обліку обліково-статистичних карток. Особливу увагу приділялось роботі головного спеціаліста з інформаційних технологій Дмитрів С.А., який постійно стежить за оновленнями в АСДС та їх впровадженням в роботі суду.

Планування роботи суду здійснюється кожні півроку, у кінці кожного півріччя відповідальною особою керівником апарату суду Шевчук В.В., за складання проектів планів роботи перевіряється стан їх дотримання та виконання.

Планами роботи Новоукраїнського районного суду на перше півріччя та друге півріччя 2020 року, які охоплюють широкий спектр діяльності суду, були передбачені заходи щодо здійснення роботи по веденню діловодства та статистики в суді.

Організаційна робота включала в себе: підготовку та здачу статистичних звітів; оновлення ВЕБ-сторінки суду; проведення навчання з працівниками апарату суду; підготовку та передачу справ до архіву суду; проведення нарад з працівниками апарату суду; подання інформації щодо кількості копій судових рішень, надісланих до ЄДРСР; ознайомлення з поточними змінами в законодавстві, підготовка фінансової звітності, проведення перевірки роботи канцелярії суду щодо повноти та своєчасності заповнення обліково-статистичних карток по кримінальних, цивільних та адміністративних справах, ведення кадрового діловодства «Кадри-ВЕБ» Новоукраїнського районного суду Кіровоградської області та ін.



В суді протягом 2020 року проведено ряд організаційних заходів: головою суду та керівником апарату суду.

По роботі з кадрами проведені: декларування відомостей про доходи та зобов'язання фінансового характеру державними службовцями та ін. Щомісяця заступником керівника апарату суду подається інформація про фактичну та штатну чисельність працівників Новоукраїнського районного суду. Також підготовлено звіт щодо підготовки, підвищення рівня кваліфікації суддів та працівників апаратів судів, які пройшли навчання в Національній школі суддів України; звіт щодо навчання та підвищення кваліфікації кадрів Новоукраїнського районного суду Кіровоградської області області.

Своєчасне подання до Нацдержслужби звіту про кількісний склад державних службовців.

Проведено заходи щодо дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» стосовно фінансового контролю.

На протязі звітного періоду у Новоукраїнському районному суді Кіровоградської області до дисциплінарної відповідальності працівники апарату суду не притягувався.

Протягом 2020 року у Новоукраїнському районному суді проведено 13 оперативних нарад з працівниками апарату суду. На нарадах розглядалися питання підготовки та здачі статистичних звітів; вивчення положень Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України відповідно до наказу Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 № 814( зі змінами); правила поведінки працівників апарату суду ; надсилання копій судових рішень до ЄДРСР; підбиття підсумків подачі декларацій державними службовцями суду; підвищення кваліфікації працівниками апарату суду; питання дотримання норм трудової дисципліни у суді; ознайомлення з графіком передачі справ суду за 2020 рік в архів.

З метою якісного запровадження підсистем електронного суду за для забезпечення якісної роботи суду. Визначені наказом голови суду від 30.08.2018 року № 19/о, відповідальні за ведення обліково-статистичних карток та ведення електронних журналів по цивільним та адміністративним справам проводити повне сканування документів судових справ та матеріалів, в день надходження до суду і заведення ОСК, з подальшим збереженням від сканованих файлів у форматі «PDF» з найменуванням кожного документа окремо та експортуванням до АСДС. Помічникам суддів та секретарям судових засідань проводити сканування всіх цивільних та адміністративних справ, кримінальних, які перебувають у провадженні відповідного судді яким відкрито провадження з подальшим збереженням відсканованих файлів у форматі «PDF» з найменуванням кожного документа окремо та експортуванням до АСДС.

В суді щороку переглядається, аналізується, уточнюється та затверджується головою суду номенклатура справ суду. Відповідно до посадової інструкції пропозиції щодо складання номенклатури справ суду збирає старший секретар суду, формує номенклатуру керівник апарату суду, а після погодження з відповідними архівними установами.



Проведено робота щодо належної організації доступу до публічної інформації, що знаходиться у володінні Новоукраїнського районного суду Кіровоградської області у відповідності до вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації" Закону України "Про судоустрій і статус суддів».

За результатами перевірок проведено оперативні наради з працівниками апарату суду, на яких обговорювалися проблемні питання та виявлені недоліки і, зокрема, причини та умови їх виникнення та усунення.

Щоквартально до ТУ ДСА України Кіровоградській області подавалася інформаційно-аналітична довідка про роботу керівника апарату суду, звіт щодо питань кадрової роботи.

Кодифікаційна робота знаходиться на належному рівні. Судом ведеться журнал внесення змін до контрольних кодексів, куди фіксуються всі зміни, після чого інформуються судді та працівники апарату суду. Контроль за веденням даного журналу здійснює керівник апарату суду.

Вся юридична література, яка знаходиться в суді реєструється в інвентарній книзі обліку бібліотечного фонду суду.

Робота з управлінськими документами здійснюється в суді з урахуванням вимог наказу Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 "Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181, інших нормативно-правових актів.

Стан обліково-статистичної роботи в Новоукраїнському районному суді Кіровоградської області знаходиться на належному рівні. Протягом звітнього періоду судом було здійснено ряд заходів щодо забезпечення організації та планування діяльності суду, приділено особливу увагу веденню загального та судового діловодства, судової статистики, кадрової та архівної роботи.

З огляду на вищевикладене, вважаємо, що 2020 році Новоукраїнським районним судом вжито усіх можливих заходів для налагодження та вдосконалення обліково - статистичної роботи.

Враховуючи викладені факти та з метою підвищення рівня обліково-статистичної роботи в суді, доцільно :

- з метою вдосконалення порядку ведення діловодства в Новоукраїнському районному судді провести навчання з вивчення Інструкція з діловодства в місцевих та апеляційних судах України відповідно до наказу Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 № 814( зі змінами).

- обговорити даний аналіз на оперативній нараді працівників суду.

**Керівник апарату  
Новоукраїнського районного суду  
Кіровоградської області**

**В.В.Шевчук**